



## Suuliin siirtyminen – pikaohje siirtyneiden tietojen tarkistuksista

**Tietojen siirto Suuliin on tapahtunut. Suuliin siirtämisen jälkeen vanha järjestelmä ei enää käytetä, koska mitään tietoa ei enää siirry järjestelmien välillä.** Vanha järjestelmä on luettavissa ja käytettävissä laskujen maksutietojen seurantaan 31.3.2016 saakka.

### Yleisiä ohjeita käytöstä ja käyttöliittymästä

Kaikissa näkymissä pakolliset tiedot on merkitty tähdellä \*. Järjestelmä ei salli tietojen tallennusta jos jokin pakollinen tieto puuttuu.

Muutokset tallentuvat kun ne talletetaan erillisestä Tallenna painikkeesta.

Joidenkin tietojen, esim. sähköpostiosoite, oikeellisuus tai muoto tarkistetaan ennen tallennusta ja tallennus ei onnistu jos tieto ei vastaa annettua muotoa. Joillekin tiedoille, kuten veneen leveys, on määritelty arvo, jota suuremman arvon syöttäminen on mahdollista, mutta aiheuttaa huomautuksen.

Päivämääräkentissä oikean päivän voi etsiä kalenterista tai syöttää päivämäärän numeroina annetussa muodossa päivä.kuukausi.vuosi. Päivä ja kuukausi voidaan antaa joko yhdellä tai kahdella numerolla, vuosi tulee aina syöttää neljällä numerolla.

Erilaisia tietoja voi hakea useilla hakuehdoilla. Sivun yläosassa näkyy erilaiset hakuehdot ja –perusteet, joita voi yhdistellä vapaasti.

Useimmissa listauksissa listan voi järjestää sarakkeittain nousevaan tai laskevaan järjestykseen klikkaamalla listan yläpuolella olevaa sarakkeen nimeä.

Mahdollisia seuralle vanhaan järjestelmään räätälöityjä lisätoimintoja ei ole Suulissa.

---

SPV   Jäsenet ▾   **Oma seura**   Veneet ▾   Venepaikat ▾   Tilaukset ▾   Laskut ▾   Asetukset ▾

SEURAT

MUOKKAA SEURAA

Seura   Luottamustoimet   Jäsenluokat   Palvelut   Laskutustiedot   Jäsenten luottamustoimet

### 1. Seuratiedot

Seuratiedot on siirretty vanhasta järjestelmästä. On hyvä tarkistaa, että tiedot ovat siirtyneet oikein. Löytyy kuvan mukaisesti yläpalkista Oma Seura ja Muokkaa seuraa osion ensimmäinen Seura – välilehti. Suulissa on seuralle mahdollista ylläpitää myös seuran



muista yhteystiedoista poikkeavaa *Laskutusosoitetta*, johon liitosta tulevat laskut ohjautuvat.

- Käyttöoikeudet Suuliin määräytyvät luottamustoimen perusteella.** Siirrossa Suulin käyttöoikeudet tulivat sähköpostiosoitteisiin, joiden haltija seuran vanhassa rekisterissä oli luottamustoimissa: *kommodori, puheenjohtaja, sihteeri /kanslisti, rekisterinhoitaja ja toiminnanjohtaja*. Vain näiden luottamustoimien haltijat saivat siirrossa käyttöoikeudet Suuliin.

***Muut seuran luottamushenkilöt on määriteltävä Suuliin seurakohtaisesti uudelleen.***

Tämä tapahtuu Jäsenten luottamustoimissa, + lisää luottamushenkilö ja valitsemalla oikean jäsenen tehtävään.

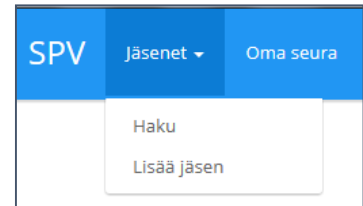
Tarkistatthan luottamushenkilön sähköpostiosoitteen oikeellisuuden, koska ilmoitus Suulin käyttöoikeudesta menee ko. sähköpostiin.

Huomioitthan myös että, liiton henkilökunta käyttää luottamushenkilötietoja tiedottaessaan tärkeistä ja ajankohtaisista asioista heidän vastuualueisiinsa liittyen, joten ***toivomme pikaista tietojen päivittämistä.***

Jos seuralla on palkattua henkilökuntaa, jotka eivät ole seuran jäseniä mutta tarvitsevat käyttöoikeudet Suuliin, haetaan heille käyttäjätunnukset liitosta. Suulin käyttöönoton yhteydessä seuralle luodaan tarvittavat palkatun henkilökunnan tunnuksien ilman lisäkustannuksia, myöhemmin tunnusten luomisesta peritään hallituksen kulloinkin vahvistama maksu.

### 3. Jäsentiedot - Seurat ovat velvollisia tarkastamaan että jäsentiedot ovat siirron jälkeen oikein.

Suuliin siirrettiin kaikki sellaiset jäsenet joille ei jäsen seurassa ole merkitty eropäivää ja Varsinaisten jäsen seurojen kaikki jäsenet ovat Suulissa SPV:n jäseniä.



Haun jälkeen voi jäsentiedot viedä [VIE EXCELIIN](#) sivun alareunan painikkeesta, jolloin tietojen tarkistus helpottuu.

(Luokkaliitojen ja jaosjäsen seurojen jäsenistä SPV:n jäseniksi on merkitty ne, joille SPV jäsenyys on valittu, muut henkilöt merkitään ilman SPV jäsenyyttä. *Ei SPV:n jäsenistä peritään hallituksen vahvistama rekisterimaksu, joka on tällä hetkellä puolet juniorijäsenmaksusta.*

- Tarkistakaa, että **jäsenten yhteismäärä** vastaa vanhan järjestelmän yhteismäärää
- Tarkistakaa varsinkin **nuorisojäsentenne (alle 19 vuotiaat) ikä/syntymäajat** ovat kirjautuneet siirrossa oikein, koska tämän perusteella määräytyy alle 19 vuotiaista jäsenistäne pienempi liittomaksu.
- Suuliin siirrossa syntymävuosi määriteltiin uudella tavalla, syntymävuosi välillä 10..99 siirrettiin vuosille 1910..1999, syntymävuosi 00..09, vuosille 2000..2009.

**Koontijäsenyydet on siirretty ja kannattaa tarkastaa että ne ovat siirtyneet oikein.**

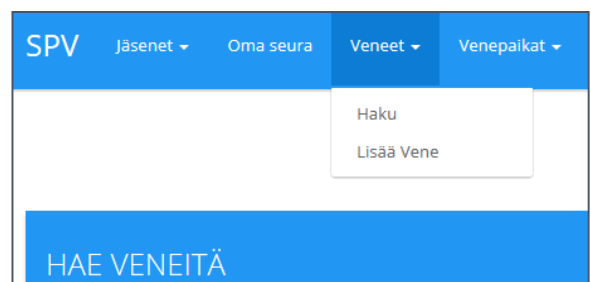
**Jäsentietojen lisätietokenttiä ei ole siirretty Suuliin.** Lisätietokenttien nimiä ja määriä hallinnoidaan seuratietojenvalikossa.

**Huom.:** Kun jäsentieto luodaan Suuliin, niin siitä lähtee automaattisesti sähköposti-ilmoitus jäsenelle, jos jäsenellä on määritelty sähköpostiosoite. Ilmoituksessa kerrotaan jäsenelle hänen käyttäjätunnuksensa Suuliin ja mukana on linkki, josta jäsen voi käydä asettamassa itsellensä salasanan. Tästä ilmoitimme jo ennen siirtoa.

### 4. Venetiedot

Venetiedoista on tarkistettava ensimmäiseksi että veneiden yhteismäärä vastaa vanhasta järjestelmästä siirrettyjen veneiden yhteismäärää ja sitten muukin venetietojen oikeellisuus.

**HUOM:** Tietojen siirron yhteydessä huomattiin, että useammassakin seurassa oli jäänyt veneitä eronneiksi merkityille jäsenille. Nämä ilman omistajaa jääneet veneet on poistettu Suulista.



**Varmistakaa, että vuoden 2015 vuosi- ja runkokatsastukset** ovat kirjautuneet oikein Suuliin, koska niillä on merkitystä ensi vuoden liittokokousäänimääriinne (tilanne Suulissa 31.12.2015). **HUOM:** vanhasta järjestelmästä ei enää siirry venekatsastustiedot Suuliin, edes vanhan Katsastusvastaavan tietokannan kautta.



Haun jälkeen voi venetiedot viedä

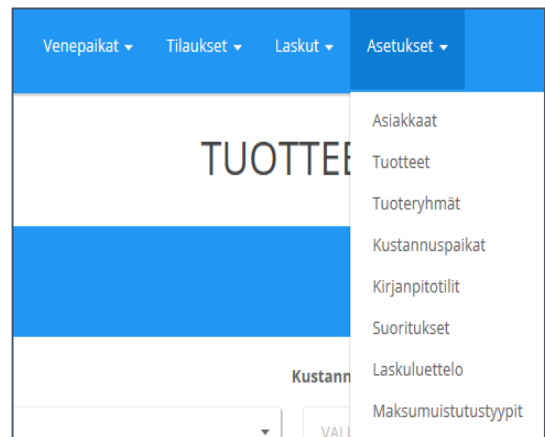
VIE EXCELIIN

sivun alareunan painikkeesta, jolloin tietojen tarkistus helpottuu.

5. Seuratkaa siirron yhteydessä aktiivisesti SPV.fi nettisivuja, missä tiedotetaan rekisterinkäyttäjille ajankohtaisista asioista <http://spv.fi/blogi> ja <http://www.spv.fi/rekisteriuudistushanke>.

**6. *Laskut ja laskutus* – osio avautuu käyttöön viikkoa myöhemmin, keskiviikkona 25.11.2015**

Suulissa ei ole vielä yhtään laskua, ainoastaan laskutuksen pohjana olevat tuotteet, tuoteryhmät, kustannuspaikat, kirjanpidontilit ja muu entisenkin ohjelman laskutuksessa tarvittu muuttujat ovat siirtyneet Suuliin – vaatii seuroilta tarkistuksia – varsinkin mahdollisten venepaikkojen osalta.



Vanhan rekisterin massalaskutuksissa olevat lisätuotteet eivät siirtyneet Suuliin keksitetysti, vaan ne joudutaan seurakohtaisesti määrittelemään uudelleen.

Laskutusosion avauduttua on sopiva hetki käydä poistamassa mahdolliset käytöstä poistetut vanhentuneet tuotteet, tuoteryhmät, kirjanpidontilit ym. ennen ensimmäisiä laskutuksia.

Mikäli seuranne ei vielä käytä liiton laskutusjärjestelmää ja on aikeissa ottaa sellaisen Suulissa käyttöön, löytyy käyttöohjeita Suulin laajemmasta käyttöohjeesta, joka löytyy linkistä <http://www.spv.fi/sv/suulin-kayttajaohjeet>

Lisätietoja löytyy nettisivuiltamme, jonne on pulmatilanteita varten avattu myös ***usein kysytyt kysymykset ja niihin vastaukset*** <http://www.spv.fi/sv/rekisteriuudistushanke>.

Ongelmallisissa tilanteissa voitte lähettää myös sähköpostia [paula.laasonen@spv.fi](mailto:paula.laasonen@spv.fi). Pyrimme ensisijaisesti vastaamaan kysymyksiinne päivittämällä usein kysytyjä kysymyksiä ja tiedottamaan mahdollisista ongelmatilanteista nettisivuillamme. Et siis välttämättä saa vastausta kysymykseesi sähköpostitse.